



宗旨：Global Trust Partners (GTP) 專注於培育忠心的管家，並動員同儕盡責小組，建立信任，推動本地慷慨奉獻，共同成就神的工作。

核心價值：屬靈委身、聆聽、謙卑服事、全球多元、建立同儕、聖經教導、賦權、透明、遵守問責標準，以及持續互助。

總裁兼首席執行官 – 此全職職位以服事神、理事會與同工為本，統籌全球各項工作，在忠於引導經文與核心價值的前提下，實現 GTP 的使命與異象。主要職責包括：

- 監督對州法與聯邦法律、GTP 章程及公司文件的遵守情況。
- 與 GTP 理事會成員合作，確保其履行職責並制定適當政策
- 在理事會建議下，規劃預算、補助發放及其他 GTP 實務流程
- 建立 GTP 人力與財務資源管理制度
- 每月向理事會提交報告，每年一次參與國際實體退修會，並透過 Zoom 進行三次會議
- 主持年度國際理事會退修會，以及同工禱告與屬靈分辨退修會
- 制定信任夥伴（同儕問責小組）及區域倡導者（關鍵人士）的遴選標準
- 擔任 GTP 首席發言人、講員、教師與培訓內容創作者
- 與 GTP 團隊一同實踐屬靈與策略操練，進行門徒訓練
- 於每週 Zoom 會議中促進團隊合作，並賦權成員忠心執行其職責
- 每季與區域倡導者協作，制定並完成年度區域策略
- 回應各國聯絡人的查詢，協助成立並發展同儕問責小組
- 動員個人及機構奉獻者，建立禱告與財務夥伴關係
- 約 50% 差旅時間，用於履行職責並服事 GTP 團隊與區域倡導者

首席財務官兼策略促進者 – 此全職職位負責管理 GTP 的財務運作與問責流程。主要職責包括：管理年度預算逾 **50 萬美元** 之機構的財務運作（2020–2021 年度估算）

- 與 **Provisum** 合作，監督外包的會計、薪酬、奉獻處理、奉獻者資料及相關財務行政事項
- 審閱GTP理事會政策，並提出修訂建議或補充指引。
- 建立並執行預算制定與財務控管流程。
- 與獨立審計師及 ECFA 接軌，落實同儕問責機制。
- 透過保險及相關工具，進行財務規劃與風險管理
- 促進能力建設策略，連結個人與機構夥伴參與 GTP 事工
- 建立及維繫關鍵人士、基金會的關係以拓展大額奉獻／基金支持。
- 撰寫募款說帖、奉獻與補助金提案，並管理所有相關往來與報告。
- 管理網絡與夥伴合作，將其作為分享可複製培訓計畫的管道。
- 透過 **團隊合作**（IAS、外部審查等）強化全球同儕問責小組
- 制定並實施從 GTP 工具箱 為網絡和夥伴關係提供資源的策略。
- 參與每月團隊 Zoom 會議，並與總裁進行每月一對一 Zoom 會議
- 約 10% 差旅時間，用於團隊互動與年度退修會

培訓與賦能副總裁 – 此全職職位的職責是透過建立關係、進行培訓及賦權培訓者，來加倍擴大 GTP 工作的影響力。主要職責包括：

- 主導全球培訓與賦權事工
- 在團體或個別輔導中，熟練地傳遞培訓內容
- 培育與區域倡導者及各國聯絡人的關係
- 與會計師、律師、牧者、行政領袖及其他專業人士往來
- 辨識各區域的培訓與翻譯需求，並以培訓與翻譯回應
- 安排培訓課程、管理培訓與翻譯預算，並撰寫培訓與差旅報告

- 建立培訓者團隊，賦權其線上或實體授課以達全球擴散
- 發展培訓回饋系統與培訓者認證制度
- 約 25% 差旅時間，用於專業成長、關係建立、培訓及參加退修會

夥伴關係與傳訊副總裁 – 此全職副總裁負責動員全球奉獻者與朋友，參與 GTP 的使命與異象。主要職責包括：

- 主導全球夥伴關係與傳訊事工
- 撰寫並分享故事，與全球奉獻者及朋友交流
- 建立並管理GTP與奉獻者、基金會及潛在支持者的關係
- 與區域代表及關鍵國家聯絡人通信與會面
- 透過持續互動，推動全球禱告網絡
- 建立並管理網站、社群媒體、部落格、電子郵件與傳訊內容
- 邀請並動員志工參與 GTP 的使命與異象
- 主辦區域及全球活動，管理夥伴關係與相關預算，並撰寫差旅報告
- 約 25% 差旅時間，用於專業成長、夥伴關係發展、蒐集故事、主辦活動及參加退修會

全球行政主管 – 此全職職位負責 GTP 的行政管理與營運流程。主要職責包括：

- 規劃會議、安排差旅，並視需要協助簽證申請
- 監控、篩選並回覆來電與電子郵件（mail@gtp.org / president@gtp.org）
- 維護聯絡人名單，並使用 CRM（Salesforce）進行資料查詢與奉獻者資料管理
- 建檔、檢索、影印、裝訂、掃描並管理各類行政文件
- 協助總裁兼首席執行官處理費用報告、採購、會議紀錄及其他專案
- 視需要與 Provisum（外包財務行政）及其他供應商對接
- 安排定期員工 Zoom 會議及季度理事會 Zoom 會議（1、4、7 月）
- 協助理事會會議準備以每季的報告與資料彙編

- 活動行政與後勤協調，並約 10% 差旅時間參與 GTP 活動與員工退修會

首席技術官 – 此志工職位負責預見並回應 GTP 的科技需求，並監督平台發展與數位資源發佈。主要職責包括：

- 主導全球科技與資源發展
- 裝備 GTP 團隊所需技術，以高效完成任務
- 建立可擴展的平台，供受訓培訓者存取資源以促進全球擴散
- 開發線上系統，用於網路研討會等形式的傳遞與記錄培訓
- 透過安全訂閱機制，策劃並提供全球通用的資源庫
- 建立同儕問責小組線上申請流程，以申請 GTP 補助
- 監督網路安全措施，並管理科技與資源相關預算
- 約 10% 差旅時間，用於專業成長、團隊互動與參加退修會