



董事會會議議程

日期/時間

1. 簽到 – 首席執行官
2. 會前禱告 – 董事會成員
3. 其他事項/利益衝突聲明/指定會議記錄員/批准議程 – 主席
4. 回顧/批准(前次會議日期)董事及委員會的會議記錄 –
 - i. 動議:「收到委員會會議記錄並批准董事會會議記錄(日期)」
5. 會議經文 – 首席執行官 – 誦讀與事工相關的經文
6. 靜默 – 所有人
7. 分享 – 每位董事成員/主席最後分享
8. 祈禱 – 每位董事成員/主席最後禱告
9. 主席公告/委員會活動報告 – 主席
 - 看板 – 提問/對員工的肯定
 - 對所有董事會成員的其他公告
 - 項目和標準委員會 – 報告/討論
 - 動議:「批准政策(根據需要)」
 - 夥伴關係和傳訊委員會 – 報告/討論
 - 動議:「批准政策(根據需要)」
 - 財務和審計委員會 – 報告/討論
 - 動議:「批准政策(根據需要)」
 - 治理與合規委員會 – 報告/討論
 - 動議:「批准政策(根據需要)」
10. CEO 報告 – 首席執行官
 - 關於看板的意見/分享忠誠活動摘要
 - 關於項目和標準/夥伴關係和傳訊/財務和審計 / 治理與合規的意見
11. 訂定未來四個季度會議日期 – 日期/日期/日期/日期
12. 結束禱告 – 董事會成員