



ПЛАН ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

Часть 1: Введение

Цель этого плана - обеспечить эффективную непрерывность программ и операций GTP, а также сохранить доверие внешних и внутренних потребителей в случае смены президента и генерального директора. Этот план готовит GTP к смене Президента и Генерального директора, независимо от того, является ли эта смена ожидаемой или неожиданной. Смена Вице-президента или старшего персонала будет контролироваться Президентом и Генеральным директором, которому они подчиняются.

Преемственность необходима по разным причинам, включая, но не ограничиваясь, смертью, выходом на пенсию, постоянной или временной умственной, физической или эмоциональной неспособностью, юридической недееспособностью или злоупотреблениями. Все сотрудники, включая Президента и Генерального директора, имеют право на процессуальную справедливость, которая включает тщательное расследование в случае подачи жалобы, как указано в Руководстве для персонала GTP.

Данный план преемственности является базовой основой, которая может быть адаптирована и изменена по мере необходимости, чтобы обеспечить руководство для Совета директоров и персонала. Совет обязуется служить сотрудникам GTP, региональным координаторам и всей глобальной сети, будучи готовым к реализации этого плана и четко определенного процесса. Назначение Президента и Генерального директора - одна из важнейших задач Совета директоров, за которую он несет полную ответственность.

Президент и Генеральный директор отвечают за наличие плана действий в чрезвычайных ситуациях, который может быть рассмотрен новым Президентом и Генеральным директором для выполнения. В плане должны быть указаны конкретные вопросы, которые необходимо решить в чрезвычайной ситуации, а также общие вопросы, требующие внимания в течение ближайшей недели, месяца, квартала и года.

Часть 2: Преемственность путем уведомления

В большинстве неконфликтных и неэкстренных ситуаций Президент и Генеральный директор должны уведомить Совет директоров о своей отставке не менее чем за 90 дней, а в случае отсутствия или недееспособности - не менее чем за 45 дней, если это возможно. Совет директоров предпочитает, чтобы срок уведомления составлял от 6 месяцев до 1 года. После получения уведомления исполнительный комитет Совета директоров должен определить, необходим ли переходный период или автоматическое делегирование обязанностей Президента и Генерального директора.

Переходный период

Переходный период и процесс определяются исполнительным комитетом Совета директоров и покидающим пост Президента и Генерального директора, если переход связан с отставкой или выходом на пенсию. Во всех остальных случаях исполнительный комитет определяет период и процесс исключительно самостоятельно. Такой переходный период и процесс предпочтителен для обеспечения преемственности отношений и сохранения общественного доверия.

Библейский пример Моисея и Иисуса Навина особенно информативен для иллюстрации переходного периода (Числа 27:15-23). В этом тексте передается определенная власть, чтобы помочь избирателям принять преемника, включая событие с публичным утверждением и поручением уходящего Президента и Генерального директора. Такие сроки и события будут организованы исполнительным комитетом, а план перехода будет утвержден полным составом правления, как указано в Плане перехода GTP.

Автоматическое делегирование

При автоматическом делегировании исполнительный комитет Совета директоров уведомляет Финансового директора и Катализатора стратегии (ФДКС) о том, что он будет немедленно исполнять обязанности Президента и Генерального директора. Если должность ФДКС не заполнена или ФДКС отказывается от назначения, автоматическое делегирование переходит к Вице-президенту по обучению и расширению прав и возможностей (ВПОРПВ). Если должность ВПОРПВ не заполнена или ВПОРПВ отказывается от назначения, автоматическое делегирование полномочий переходит к Вице-президенту по партнерству и коммуникациям (ВППК) в качестве Президента и Генерального директора для всех целей, кроме судебных разбирательств, которые переходят к председателю Совета директоров. Если должность ВППК не заполнена или ВППК отказывается от назначения, исполнительный комитет совета должен созвать собрание для избрания Президента и Генерального директора в соответствии с 3.5 и 3.8 Руководства по политике Совета директоров.

Любое автоматическое делегирование полномочий завершает переходный период, определенный на момент подачи уведомления. При любом автоматическом делегировании исполнительный комитет совета директоров должен проводить личные, телефонные или видеоконференции раз в две недели в течение переходного периода, чтобы оценить возможности и способности нового Президента и Генерального директора эффективно занимать эту должность. Исполнительный комитет Совета директоров окажет помощь новому Президенту и Генеральному директору в его назначении, пересмотрит причины автоматического делегирования полномочий, рассмотрит вопрос о целесообразности восстановления обязанностей и полномочий уходящего Президента и Генерального директора,

а также вопрос о необходимости избрания нового Президента и Генерального директора в соответствии с пунктами 3.5 и 3.8 Руководства по политике Совета директоров.

Если должность Президента и Генерального директора была передана (даже временно), то об этом должны быть проинформированы члены ГТР и общественность. Уходящий Президент и Генеральный директор должен воздерживаться от обсуждения с дарителями, сторонниками или представителями общественности деталей, касающихся обстоятельств его ухода с должности. Любые детали, касающиеся преемственности, которые могут быть раскрыты, будут оговорены соглашением о неразглашении. Кроме того, покидающий свой пост Президент и Генеральный директор должен сдать программное обеспечение, отчеты, документы, другое имущество ГТР и интеллектуальную собственность в соответствии с графиком, установленным исполнительным комитетом. Сдача включает в себя пароли или электронный доступ к любым веб-сайтам, облачным ресурсам и т. д. Любое автоматическое делегирование обязанностей нового Президента и Генерального директора, предусмотренное настоящим документом, вернется к Президенту и Генеральному директору, если Президент и Генеральный директор вернется в течение переходного периода.

Часть 3: Преемственность путем отстранения

Если Президент и Генеральный директор не слагает добровольно свои полномочия или если Совет директоров желает передать обязанности Президента и Генерального директора другому лицу, а не автоматически делегированному Президенту и Генеральному директору, исполнительный комитет Совета директоров должен в течение пяти дней доложить Совету директоров о любых обстоятельствах. Совет должен официально снять и переложить обязанности Президента и Генерального директора в полном составе путем голосования в соответствии с разделом 3.8 и 4.4 Устава. Председатель Совета директоров временно уйдет со своего поста и будет исполнять обязанности Президента и Генерального директора до тех пор, пока голосованием Совета директоров не будет назначен новый Президент и Генеральный директор в соответствии с пунктом 3.5 Устава. Новый Президент и Генеральный директор, избранный для заполнения вакансии, будет занимать эту должность в течение переходного периода, определенного исполнительным органом совета.